

SKBNL
Kokermolen 11, 3994 DG Houten
Tel 030-6930040
www.skbnl.nl
KvK 60173882

STICHTING KWALITEIT BOS-, NATUUR- LANDSCHAPSWERK

JAARVERSLAG 2017



INHOUDSOPGAVE

Inhoud

VAN HET BESTUUR	2
ALGEMEEN	3
JAARVERSLAG BESTUUR	6
JAARREKENING	8
1. BALANS PER 31 DECEMBER 2017	8
2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017	9
3. TOELICHTING OP DE JAARREKENING (SAMENVATTING)	10
4. TOELICHTING OP DE BALANS	11
5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	14
6. VOORSTEL BESTEMMING RESULTAAT	16
LANGLOPENDE SCHULDEN	16

VAN HET BESTUUR

Voor u ligt het derde jaarverslag van Stichting Kwaliteit Bos-, Natuur- en Landschapswerk, kortweg SKBNL van boekjaar 2017.

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke eisen bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor Stichtingen en Verenigingen en wordt jaarlijks voorzien van een goedkeuring door een externe accountant. De stichting kent geen kas (-ontvangsten en -betalingen) en houdt geen beleggingen aan.

In 2017

- Zijn de wijzigingen van 2016 en 2017 in het handboek 2018 verwerkt en goedgekeurd.
- Is de voorraad PR-materialen uitgebreid met een raamsticker voor aan de binnenzijde
- Is er gezocht naar mogelijkheden om inhoud te geven aan het woord “kwaliteit” en ook gevonden. Er worden formulieren ontwikkeld waarmee de aannemers zowel het opdrachttraject, het werkplan en de evaluatie kunnen doen.
- Tijdens de beheerdersdag zijn de boscigenaren bevraagd over hun verwachtingen
- Is er een effectievere vergaderstructuur voor 2018 opgezet waarbij Bestuur, College van Deskundigen en CI's meer samen vergaderen
- Zijn er meer bestekken gesignaleerd waarin ErBo een gunningscriterium was.
- Is er één klacht binnen gekomen over een erkende bosbouwaannemer.

De deelnemersavond in november is wederom op het IPC georganiseerd.

- In het kort zijn de belangrijkste wijzigingen in het Handboek doorgenomen.
- Het belang van werkvoorbereiding is gepresenteerd in de vorm van kwaliteitsformulieren. De aanwezigen hebben hun goedkeuring aan verdere uitwerking gegeven.
- Robert Wellink gaf een interessante lezing over insporingschade; o.a. het gebruik van tracks, rupsbanden en andere en lichtere machines. Hij eindigde met een appèl om voor ca. vijf verschillende terreincategorieën verschillende machines te classificeren.

Voor 2018 is de inzet

- Op de site een tabblad toevoegen met ErBo in bestekken
- Algemene voorwaarden checken op handboek 2018 en uniformiteit onderling
- Het verder uit- en afwerken van de kwaliteitsformulieren deelnemers.
- Het uitbrengen van een maandelijks nieuwsbrief, zodat de regeling nog scherper op het netvlies komt bij alle betrokkenen en het kennispeil collectief verhoogd wordt.
- de dialoog zoeken met de opdrachtgevers. Uiteindelijk zijn het de klanten die het belang van de ErBo-regeling moeten ondersteunen.

Ir. L.P. Klaassen
Voorzitter SKBNL

Datum 01-03-2017

ALGEMEEN

Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en maximaal uit vijf leden. Twee bestuursleden zijn afkomstig vanuit de opdrachtgevers in de bos, natuur en houtverwerkende sector waarvan ten minste één is voorgedragen door de VBNE. Twee bestuursleden zijn afkomstig vanuit de opdrachtnemers in de bos, natuur en houtverwerkende sector waarvan tenminste één wordt voorgedragen door de AVIH.

De voornoemde bestuursleden benoemen een onafhankelijk voorzitter. Het aantal leden wordt – met inachtneming van het bepaalde in de eerste zin van dit lid- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. De functies worden verdeeld tussen opdrachtgevers en opdrachtnemers.

Met het vertrek van E.E.M. Verbij is M.A. Willemen voor 2017 aangewezen als interim penningmeester.

Bestuurssamenstelling per 31 december 2017:

Naam	Bestuurslid sinds	Functie:
L.P. Klaassen	27-10-2014	onafhankelijk voorzitter sinds 27-10-2014
<u>Namens opdrachtgevers</u>		
M.A. Willemen	27-10-2014	bestuurslid / interim penningmeester sinds 01-02-2017
D. Nijland	01-04-2017	bestuurslid
<u>Namens opdrachtnemer</u>		
D.S. Borgman	03-03-2014	bestuurslid / secretaris sinds 27-10-2014
R.G.J. Wigink	27-10-2014	bestuurslid
<u>Afgetreden per januari 2017</u>		
E.E.M. Verbij	27-10-2014	penningmeester tot 01-02-2017.

INHOUDSOPGAVE

Vestigingsplaats: Kokermolen 11, 3994 DG in Houten.

Kamer van Koophandel: SKBNL is bij KvK in Utrecht ingeschreven onder nummer: 60173882.

Doel

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het ontwikkelen en beheren van een samenstel van regels in bos-, natuur- en landschapswerk, op basis waarvan kwaliteitstoetsingen plaatsvinden;
 - b. het beheren van de bijhorende beeldmerken;
 - c. promotie van deze beeldmerken;
 - d. het bevorderen van het vertrouwen tussen aannemers en opdrachtgevers;
 - e. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het instellen van commissies, waaronder één of meer colleges van deskundigen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten met certificerende instellingen;
 - c. het verlenen van licentie tot het gebruik van beeldmerken;
 - d. het bevorderen van een zo groot mogelijke naamsbekendheid van de beeldmerken;
 - e. het scheppen van mogelijkheden en voorwaarden waaronder de beeldmerken gebruikt kunnen worden;
 - f. het houden van toezicht op een juiste naleving van het bij of krachtens deze statuten of de reglementen van de stichting bepaalde; en voorts met alle wettige middelen, welke dienstbaar zijn aan het doen van de stichting

3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

College van Deskundigen

Vanaf februari 2015 is een College van Deskundigen actief. Het College van Deskundigen adviseert het bestuur van SKBNL over de kwaliteitsregeling. In dat kader stelt het College van Deskundigen een regeling op. Namens het bestuur van SKBNL ziet het College van Deskundigen toe op de uitvoering van de regeling.

Samenstelling College van Deskundigen

Het College bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden. De opdrachtgevers en de opdrachtnemers zijn in het College beiden vertegenwoordigd door maximaal drie leden. De conformiteit beoordelende instellingen kennen eveneens één afvaardiging binnen het College. De afvaardiging vanuit de CI is niet herbenoembaar. Dit om meerdere CI's de gelegenheid te geven deel te nemen aan het College.

INHOUDSOPGAVE

Namens opdrachtgevers

H. van de Akker - Natuurmonumenten	in functie per 12-02-2015 voorzitter sinds 12-02-2015
M. Bruggemans - Bosgroep Midden Nederland	aftredend 09-03-2017
G. Koopmans - Bosgroep Midden Nederland	in functie per 10-03-2017

Namens opdrachtnemers

K. Weijtmans - Boomrooierij Weijtmans	aftredend 09-03-2017
B. Hooijer – Gebr. Hooijer Boomverzorging	in functie per 10-03-2017
Jan Frans van Boeckel – Boeckel Bosbouw	in functie per 10-03-2017

Namens Cl's

C. Smits – Stichting Erkend Groen	in functie per 09-03-2017
--	---------------------------

Taak

Het CvD werkt aan het continu verbeteren van de ErBo. Jaarlijks wordt de ErBo op onderdelen geëvalueerd en worden nieuwe doelen gesteld. Daarbij wordt het belang van continuïteit voor de ErBo deelnemers niet uit het oog verloren. Vanaf 2015 heeft het College als taak het bestuur van SKBNL te adviseren over de inhoud en het beheren van de kwaliteitsregeling. Het College adviseert tevens over de controleprocedure.

Het CvD komt doorgaans twee keer per jaar bijeen. Vanuit SKBNL wordt ondersteuning aan het CvD ter beschikking gesteld.

Secretariaat

Het secretariaat van de SKBNL is uitbesteed aan Stichting Bos en Hout Support en werd in 2017 geleid door mevrouw C. van Schagen. Zij staat garant voor de uitvoerende taken. Op het kantoor van Stichting Bos en Houtsupport voeren mevrouw S. Faber en mevrouw I. van Noort de financiële administratie en de deelnemersadministratie.

JAARVERSLAG BESTUUR

Bestuur

Het bestuur is in 2017 vier maal bijeen gekomen voor een bestuursvergadering.

- 15 februari 2017
- 13 juni 2017
- 14 september 2017
- 22 november 2017

Op bestuurlijk vlak zijn onder andere de volgende zaken gerealiseerd:

- Herijken van vergaderstructuur (van opstartfase -> continuerende fase);
- Handboek 2016 herzien in versie 2018.

Om het bestuur in te dekken tegen mogelijke risico's is een bestuursaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Het bestuur van SKBNL heeft zich ten doel gesteld de Erkeningsregeling Bosaannemers te professionaliseren. Daartoe zijn de volgende doelen geformuleerd:

- werken met meerdere Certificerende Instellingen (CI's);
- actualiseren en professionaliseren van de ErBo regeling.

Doel 1: werken met meerdere Certificerende Instellingen

SKBNL werkte in 2017 met vier CI's met inmiddels in totaal 9 controleurs. Om contact te houden met de controleurs en kennis te nemen van hun ervaringen in het veld zijn er twee harmonisatiebijeenkomsten geweest.

Doel 2: actualiseren en professionaliseren van de ErBo regeling.

De wijzigingen van 2016 en 2017 in het handboek 2018 verwerkt en goedgekeurd. Er is een aanzet tot de kwaliteitsformulieren gedaan. Het College van Deskundigen is twee keer bijeengekomen.

INHOUDSOPGAVE

ErBo deelnemers

Van de 154 ErBo deelnemers aan einde van het jaar 2016 waren er 3 ErBo deelnemers die geen certificering hebben laten uitvoeren, waardoor SKBNL de erkenning met ingang van 2017 heeft opgezegd. Voor 1 deelnemer is faillissement door externe partijen aangevraagd.

Derhalve was het deelnemersaantal 150 begin 2017.

In de loop van het jaar hebben zich 15 nieuwe deelnemers aangemeld. In totaal bedroeg het aantal deelnemers 165 aan einde van het jaar 2017. Er zijn 7 opzeggingen voor 2018.

Op verzoek van de deelnemers zijn er raamstickers beschikbaar gesteld voor de deelnemers en worden bordjes besteld. Om ErBo deelnemers op de hoogte te houden van ontwikkelingen is er in 2017 een mailing verstuurd en werd er op 9 november 2017 een deelnemersbijeenkomst georganiseerd.

Bij de begroting wordt uitgegaan van het aantal ErBo deelnemers dat er op dat moment is. Er wordt niet gerekend op extra aanmeldingen.

Handtekeningen bestuurders:

L.P. Klaassen

datum: 5/6/2018

D. Nijland

datum: 4/7/18

M.A. Willemen

datum: 31-5-2018

D.S. Borgman

datum:

R.G.J. Wigink

datum: 6-6-2018

INHOUDSOPGAVE

JAARREKENING

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2017

VASTE ACTIVA		<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
Inventaris		--,--	--,--
VLOTTENDE ACTIVA			
VORDERINGEN	1		
Debiteuren		512,17	1.512,50
Overige vorderingen		15,30	1.004,00
LIQUIDE MIDDELEN	2		
Direct beschikbare middelen; - Rekening courant SKBNL		35.205,35	13.888,56
TOTAAL ACTIVA (debetzijde)		35.732,82	16.405,06
PASSIVA		<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
EIGEN VERMOGEN	3		
Algemene reserve		15.297,96	14.418,69
Bestemmingsreserve		5.000,00	
KORTLOPENDE SCHULDEN (korter dan 1 jaar)	4		
Crediteuren		15.424,36	1.975,97
Overige schulden		10,50	10,40
TOTAAL PASSIVA (creditzijde)		35.732,82	16.405,06

INHOUDSOPGAVE

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

BATEN (opbrengsten)	A)	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
Contributie ErBo deelnemers	(5)	46.264,58	44.000	44.677,09
Overige inkomsten	(6)	2.523,10	--,-	5.343,89
Subtotaal		<u>48.787,68</u>	<u>44.000</u>	<u>50.020,98</u>
LASTEN (uitgaven)	B)	2017 werkelijk	2017 begroot	2016 werkelijk
Ondersteuning Bos en Hout Support	(7)	28.675,00	28.675	25.132,00
Projecten	(8)	4.500,00	4000	9.545,50
Verenigingskosten	(9)	1.299,71	1.560	1.233,10
Bestuur / reis en verblijfskosten	(10)	2.826,95	3.200	2.772,30
Communicatie / PR	(11)	5.606,75	6.300	4.029,57
Vergaderkosten	(12)	--,-	200	129,58
Onvoorzien	(13)	--,-	65	0,00
Subtotaal		<u>42.908,41</u>	<u>44.000</u>	<u>42.842,05</u>
Saldo baten en lasten (A-B)		<u>5.879,27</u>	<u>0,00</u>	<u>7.178,93</u>

3. TOELICHTING OP DE JAARREKENING (SAMENVATTING)

De stichting SKBNL is bij KvK in Utrecht ingeschreven onder nummer: 60173882.

De stichting is statutair gevestigd aan Kokermolen 11 in Houten.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor Stichtingen en Verenigingen.

De vereniging kent geen kas (-ontvangsten en- betalingen) en houdt geen beleggingen aan.

Financiële baten en lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de gemaakte kosten en de gerealiseerde baten.

De baten en lasten worden verantwoord in het jaar waarin deze zijn gerealiseerd.

Belastingen algemeen

Op grond van overgelegde informatie en aanvullende stukken eind oktober 2014 is de Belastinginspecteur van mening dat de activiteiten in beginsel belastingplichtige activiteiten zijn. Doch vanwege het niet hebben, maar nog belangrijker, het daadwerkelijk niet realiseren van een winstsaldo, acht de Inspecteur de stichting niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

Indien een overschot wordt behaald dan hoeft de stichting eveneens geen aangifte vennootschapsbelasting te doen zolang de winst onder het bedrag van € 15.000,00 blijft.

De verleende vrijstelling voor de vennootschapsbelasting is onder voorbehoud van nieuwe wetgeving, beleid en/ of jurisprudentie.

- De vereniging valt onder sector 45, zakelijke dienstverlening III
- De omzetbelasting wordt per kwartaal verrekend met de belastingdienst

Personeelsbeloningen

De SKBNL heeft geen personeel in dienst.

Er wordt een vergoeding toegekend aan de voorzitter, bestaande uit een jaarlijkse vergoeding van € 1.200,- en per vergadering/ bijeenkomst € 300,- en reiskosten.

De overige bestuursleden werken op vrijwillige basis, reiskosten worden vergoed.

Verzekeringen

Voor het bestuur is een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Eigen vermogen - weerstandvermogen

Het bestuur heeft 15 februari 2017 besloten voor een reservering van een weerstandsvermogen van € 5.000,- . Het doel van dit vermogen is om alle verplichtingen na te kunnen komen en lopende zaken af te wikkelen bij een onverwacht ledenverlies of bij opheffing van de Erkenningregeling Bosbouwaannemers.

4. TOELICHTING OP DE BALANS

Grondslagen voor de waardering van passiva en activa

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, tenzij een andere grondslag is vermeld. Deze grondslagen zijn gelijk aan die van het vorige jaar.

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De stichting heeft uitsluitend met ABN-AMRO een bancaire relatie.

Voorzieningen bestaan uit in rechte afdingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting per balansdatum af te wikkelen.

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

Niet uit de balans blijvende meerjarige verplichtingen

Inhuur dienstverlening:

De stichting huurt verschillende diensten in van de stichting Bos en Hout Support op basis van een overeenkomst (d.d. 14-12-2017). De afgenomen diensten bestaan uit: huisvesting, IT, secretariële, administratieve en financiële ondersteuning.

INHOUDSOPGAVE

Vervolg toelichting op de balans

VLOTTENDE ACTIVA	31-dec-17	31-dec-16
¹ VORDERINGEN		
Debiteuren:		
- deelnemer(s) – dubbel betaald	-40,33	605
- inschrijfgeld	552,50	907,5
	<hr/>	<hr/>
	512,17	1.512,50
Overige vorderingen:		
- vooruit betaalde kosten	15,30	
- omzetbelasting 4 ^e kwartaal 2017		1.004,00
	<hr/>	<hr/>
	15,30	1.004,00
	<hr/>	<hr/>
Totaal vlottende activa	527,47	2.516,50
	<hr/>	<hr/>
De onder de vlottende activa opgenomen vorderingen hebben een looptijd van korter dan 1 jaar		
² LIQUIDE MIDDELEN		
Direct beschikbare middelen:		
- rekening courant SKBNL	35.205,35	13.888,56
	<hr/>	<hr/>
TOTAAL ACTIVA	35.732,82	16.405,06
	<hr/>	<hr/>

INHOUDSOPGAVE

PASSIVA	31-dec-17	31-dec-16
3 EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve (a)	15.297,96	14.418,69
Bestemmingsreserve (b)	5000,00	
Totaal Eigen Vermogen	<u>20.297,96</u>	<u>14.418,69</u>
<p>a) Beginsaldo algemene reserve € 14.418,69 Minus bestemmingsreserve € -5.000,00 Plus resultaat 2017 € 5.879,27 Saldo algemene reserve € 15.297,96</p>		
<p>b) Bestemmingsreserve: als weerstandsreservering € 5.000,-- opgenomen. (conform besluit bestuursvergadering 15 februari 2017).</p>		
4 KORTLOPENDE SCHULDEN (korter dan 1 jaar)		
Crediteuren:		
- dienstverlening BHS 4 ^e kwartaal 2017	7.168,75	1.975,97
- diverse crediteuren	4.705,61	
- reservering 500 bordjes	3.550,00	
	<u>15.424,36</u>	<u>1.975,97</u>
Overige schulden:		
- bankkosten december	10,50	10,40
	<u>15.434,86</u>	<u>1.986,37</u>
Totaal kortlopende schulden	<u>15.434,86</u>	<u>1.986,37</u>
TOTAAL PASSIVA	<u>35.732,82</u>	<u>16.405,06</u>

INHOUDSOPGAVE

5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
5) Contributie ErBo deelnemers			
Deelnemers klasse 1 á € 200,- (86 leden)	16.500,00	16.000	15.616,67
Deelnemers klasse 2 á € 325,- (64 leden)	20.014,58	18.000	18.660,42
Deelnemers omzetklasse 3 á € 650,- (15 leden)	9.750,00	10.000	10.400,00
Circa 165 deelnemers	<u>46.264,58</u>	<u>44.000</u>	<u>44.677,09</u>

	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
6) Overige inkomsten			
Overige inschrijfgeld, promotiemateriaal e.d.	<u>2.523,10</u>	<u>0,00</u>	<u>5.343,89</u>

LASTEN

	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
7) Ondersteuning Bos en Hout Support (BHS)			
Conform opdrachtbevestiging 6 december 2016	<u>28.675,00</u>	<u>28.675,00</u>	<u>25.132,00</u>

Projecten

	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
8)			
Project 1: PEFC ErBo - Duitsland/België		--	2.965,50
Project 2: Vertaling ErBo handboek NL/DE		--	1.585,00
Project 3: CI-dag organisatie en evaluatie		--	4.995,00
Project 4: Kwaliteitsformulieren;	4.500,00	4.000,00	--
<i>conform briefopdracht S/529-17, d.d. 14-12-2017</i>	<u>4.500,00</u>	<u>4.000,00</u>	<u>9.545,50</u>

	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
9) Verenigingskosten			
Algemene kantoorkosten	43,00	--	--
Adm. kosten; accountantsverklaring	452,00	450,00	--
Frankeerkosten, briefpapier, enveloppen	251,16	600,00	693,37
Vakliteratuur / Documentatie	36,00	--	43,95
Verzekeringen (bestuurdersaansprakelijkheid)	279,68	350,00	339,08
Representatiekosten	112,97	--	--
Bankkosten / internetbankieren	124,90	160,00	156,70
	<u>1.299,71</u>	<u>1.560,00</u>	<u>1.233,10</u>

INHOUDSOPGAVE

LASTEN

	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
10) Bestuur / reis en verblijfskosten			
Vergoeding Voorzitter	2.700,00	2.700,00	2.400,00
Reis- en verblijfskosten voorzitter	126,95	500,00	372,30
	<u>2.826,95</u>	<u>3.200,00</u>	<u>2.772,30</u>

De 'vergoeding voorzitter' is opgebouwd uit een jaarlijkse vergoeding van € 1.200,- en per vergadering/bijeenkomst € 300,- (totaal 5x in 2017)

LASTEN

	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
11) Communicatie / PR			
Advertenties / artikelen vakbladen	--,-	1.550,00	1365,00
Drukwerk PR materiaal (flyer A5)/ ErBo stickers	4.164,75	3.000,00	1.488,41
Ontwerp, opzet (bijv. nieuwsbrief, flyer)		--,-	281,34
Deelnemersavond	397,50	1.250,00	
Beheerdersdag	975,00	450,00	708,82
<u>Websitebeheer:</u>			
Webhosting			
incl. domeinregistratie & technisch beheer	69,50	50,00	186,00
Bouw /onderhoud website (niet van toepassing in 2017)			
	<u>5.606,75</u>	<u>6.300</u>	<u>4.029,57</u>

	2017 werkelijk	2017 begroting	2016 werkelijk
12) Vergaderkosten			
Reiskosten College van Deskundigen (niet van toepassing in 2017)			
	--,-	200	129,48
	<u>0,00</u>	<u>200</u>	<u>129,48</u>

INHOUDSOPGAVE

6. VOORSTEL BESTEMMING RESULTAAT

Beginsaldo algemene reserve	€ 9.418,69
Voorstel bestemming resultaat 2017 toevoegen aan algemene reserve	€ 5.879,27
Eindsaldo algemene reserve	€ 15.297,96

LANGLOPENDE SCHULDEN

De Stichting heeft geen langlopende schulden.