


SKBNL  
Kokermolen 11, 3994 DG Houten  
Tel 030-6930040  
www.skbnl.nl  
KvK 60173882

# CONCEPT JAARVERSLAG 2018 V1.0

STICHTING KWALITEIT BOS-, NATUUR-  
en LANDSCHAPSWERK



**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 


# SKBNL JAARVERSLAG 2018

## Inhoudsopgave

VAN HET BESTUUR _____	2
ALGEMEEN _____	3
JAAROVERZICHT _____	6
JAARREKENING _____	8
1. BALANS PER 31 DECEMBER 2018 _____	8
2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018 _____	9
3. TOELICHTING OP DE JAARREKENING (SAMENVATTING) _____	10
3.1 GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN PASSIVA EN ACTIVA _____	10
3.2 GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING _____	11
4. TOELICHTING OP DE BALANS _____	13
5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN _____	15
VOORSTEL RESULTAATBESTEMMING _____	18
LANGLOPENDE SCHULDEN _____	18

februari 2019

**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

## VAN HET BESTUUR

Voor u ligt het jaarverslag van Stichting Kwaliteit Bos-, Natuur- en Landschapswerk, (hierna: SKBNL) over het jaar 2018. In dit jaarverslag geven we de bereikte (financiële) resultaten weer en geven we een toelichting op deze resultaten.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJk C1, "De Richtlijn voor kleine organisaties zonder winststreven" en wordt jaarlijks voorzien van een goedkeuring door een externe accountant.

In 2018

- Is het bestaande ErBo handboek zonder wijzigingen gecontinueerd.
- Hebben de deelnemers een nieuw certificaat ontvangen dat weer drie jaar geldig is, mits de controle tijdig en goed wordt uitgevoerd.
- Is de voorraad PR-materialen uitgebreid met een ErBo bordje en meegezonden aan de deelnemers met het nieuwe certificaat.
- Zijn de ontwikkelde kwaliteitsformulieren beschikbaar gesteld aan onze deelnemers. Deze formulieren kunnen ingezet worden tijdens het opdrachttraject.
- Tijdens de Beheerdersdag zijn deze kwaliteitsformulieren besproken met terreineigenaren.
- Zijn 7 nieuwsbrieven verstuurd aan de deelnemers waarin belangrijke onderwerpen werden uitgelicht.

De deelnemersavond vond wederom in november plaats bij IPC. Gedurende deze avond:


- Gaf David Borgman een interessante presentatie over bodembescherming in combinatie met bosexploitatie.
- Hebben de deelnemers informatie mogen ontvangen over het belang van goed plantmateriaal van Lammert Kragt.
- Heeft Roland Tromp de deelnemers inzicht gegeven in ECC en de beschikbare niveaus.

Voor 2019 zijn de volgende activiteiten gepland:

- Het nieuwe ErBo handboek 2020 opstellen en presenteren aan de leden.
- De algemene voorwaarden controleren op onderlinge uniformiteit en de huidige manier van werken.
- De eerste aanzet doen tot het herzien van de bestaande Houtmeetrichtlijnen.
- Het onderzoeken van de verschillen en de overeenkomsten tussen ErBo en VCA.
- Het continueren van een maandelijkse nieuwsbrief, zodat de regeling nog scherper op het netvlies komt bij alle betrokkenen en het kennispeil collectief wordt verhoogd.

Ir. L.P. Klaassen  
Voorzitter SKBNL

**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

## ALGEMEEN

**Vestigingsplaats:** Kokermolen 11, 3994 DG in Houten.

**Kamer van Koophandel:** SKBNL is bij KvK in Utrecht ingeschreven onder nummer: 60173882.

### Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en maximaal vijf leden. Twee bestuursleden zijn afkomstig vanuit de opdrachtgevers in de bos, natuur en houtverwerkende sector waarvan ten minste één is voorgedragen door de VBNE. Twee bestuursleden zijn afkomstig vanuit de opdrachtnemers in de bos, natuur en houtverwerkende sector waarvan tenminste één wordt voorgedragen door de AVIH.

De voornoemde bestuursleden benoemen een onafhankelijk voorzitter.

Het aantal leden wordt - met inachtneming van het bepaalde in de eerste zin van dit lid - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. De functies worden verdeeld tussen opdrachtgevers en opdrachtnemers.

### Bestuurssamenstelling op 31 december 2018:

L.P. Klaassen	onafhankelijk voorzitter sinds	27-10-2014	
G.J. Nijland	bestuurslid / penningmeester sinds	01-04-2017	namens opdrachtgevers
H.J. Hekhuis	bestuurslid sinds	19-09-2018	namens opdrachtgevers
D.S. Borgman	bestuurslid / secretaris sinds	27-10-2014	namens opdrachtnemer
R.G.J. Wigink	bestuurslid sinds	27-10-2014	namens opdrachtnemer

Uitgetreden bestuurder(s): M.A. Willemen

Herkozen bestuurder(s): L.P. Klaassen, R.G.J. Wigink en D.S. Borgman (tevens laatste zittingstermijn).


**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

## Activiteiten

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het ontwikkelen en beheren van een samenstel van regels in bos-, natuur- en landschapswerk, op basis waarvan kwaliteitstoetsingen plaatsvinden;
  - b. het beheren van de bijhorende beeldmerken;
  - c. promotie van deze beeldmerken;
  - d. het bevorderen van het vertrouwen tussen aannemers en opdrachtgevers;
  - e. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
  
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. het instellen van commissies, waaronder één of meer colleges van deskundigen;
  - b. het aangaan van overeenkomsten met certificerende instellingen;
  - c. het verlenen van licentie tot het gebruik van beeldmerken;
  - d. het bevorderen van een zo groot mogelijke naamsbekendheid van de beeldmerken;
  - e. het scheppen van mogelijkheden en voorwaarden waaronder de beeldmerken gebruikt kunnen worden;
  - f. het houden van toezicht op een juiste naleving van het bij of krachtens deze statuten of de reglementen van de stichting bepaalde; en voorts met alle wettige middelen, welke dienstbaar zijn aan het doel van de stichting.
  
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

## College van Deskundigen

Vanaf februari 2015 is het College van Deskundigen actief. Het College van Deskundigen adviseert het bestuur van SKBNL over de kwaliteitsregeling. Namens het bestuur van SKBNL ziet het College van Deskundigen toe op de uitvoering van de regeling.

Het College bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden. De opdrachtgevers en de opdrachtnemers zijn in het College beide vertegenwoordigd door maximaal drie leden. De controlerende instellingen (hierna: CI) worden vertegenwoordigd door één lid, die niet herbenoemd kan worden (conform handboek erkenningsregeling Bosaannemers 2018 artikel 3.3).

## Samenstelling College van Deskundigen op 31 december 2018:

### Namens opdrachtgevers

<b>H. van den Akker</b>	Natuurmonumenten	in functie per 12-02-2015 <i>voorzitter sinds 12-02-2015</i>
<b>G.E. Koopmans</b>	Bosgroep Midden Nederland	in functie per 10-03-2017

### Namens opdrachtnemers

<b>B. Hooijer</b>	Gebr. Hooijer Boomverzorging	in functie per 10-03-2017
<b>J.F. van Boeckel</b>	Boeckel Bosbouw	in functie per 15-03-2018

### Namens CI's

<b>E.B.N. Hesselink</b>	Cursus Centrum Groen	in functie per 15-03-2018
-------------------------	----------------------	---------------------------


## Taak

Het CvD werkt aan het continu verbeteren van de Erkeningsregeling Bosaannemers (ErBo). Jaarlijks wordt de ErBo op onderdelen geëvalueerd en worden nieuwe doelen gesteld. Daarbij wordt het belang van continuïteit voor de ErBo deelnemers niet uit het oog verloren. Vanaf 2015 heeft het CvD als taak het bestuur van SKBNL te adviseren over de inhoud en het beheren van de kwaliteitsregeling. Het college adviseert tevens over de controleprocedure.

De leden van het CvD komen doorgaans twee keer per jaar bijeen. Vanuit SKBNL wordt ondersteuning aan het CvD ter beschikking gesteld.

## Secretariaat

Het secretariaat van de SKBNL is uitbesteed aan Stichting Bos en Hout Support.

<b>Direct Accountants</b> Uitsluitend voor Identificatiedoeleinden
d.d. : 16 JUNI 2019
Paraaf: 

## JAAROVERZICHT

### Bestuur

Het bestuur is in 2018 viermaal bijeen gekomen voor een bestuursvergadering.

- 14 februari
- 6 juni
- 19 september
- 21 november

De financiële besluiten waren onder andere;

- Jaarverslag 2017 voor akkoord getekend (d.d. 6 juni 2018 ten behoeve van de accountant).
- Begroting 2018 is passend gemaakt met de uit te voeren projecten in 2019.
- Opnemen van een steekproefcontrole bij omzetklasse 1 m.i.v. 2019 (20% van de bedrijven).
- Vaststelling van de begroting 2019 (d.d. 21 november 2018).
- Een op te nemen bestemmingsreserve van € 4.200,-- om het project ErBo-VCA in 2019 te financieren.
- Het online publiceren van 7 nieuwsbrieven in 2018 (conform meerwerkopdracht d.d. 14-12-2017).
- De uitloop van opgenomen project uren 2017 naar 2018 inzake vertaling wijzigingen ErBo Handboek 2018.

Het bestuur van SKBNL heeft zich ten doel gesteld de Erkenningregeling Bosaannemers te professionaliseren. Daartoe zijn de volgende doelen geformuleerd:

- Werken met meerdere Certificerende Instellingen (CI's);
- Actualiseren en professionaliseren van de ErBo regeling.

### Doel 1: Werken met meerdere Certificerende Instellingen

SKBNL werkte in 2018 met vier CI's met inmiddels in totaal 9 controleurs. Om contact te houden met de controleurs en kennis te nemen van hun ervaringen in het veld is er in juni een harmonisatiebijeenkomst geweest.

### Doel 2: Actualiseren en professionaliseren van de ErBo regeling.

De wijzigingen van 2016 en 2017 zijn in het handboek 2018 verwerkt en in de praktijk uitgevoerd. De kwaliteitsformulieren zijn afgerond en gedeeld met de deelnemers en andere belanghebbenden. Ook is het College van Deskundigen twee keer bijeengekomen en is er een aanzet gemaakt tot het herzien van de Algemene Voorwaarden.

Direct Accountants  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

# SKBNL JAARVERSLAG 2018

## ErBo deelnemers

Het deelnemersaantal nam in de loop van 2018 toe van 165 deelnemers tot 172 deelnemers.

Bij 10 deelnemers is het ErBo certificaat beëindigd. In de loop van het jaar hebben 26 nieuwe deelnemers zich aangemeld waarvan 17 deelnemers zich hebben geregistreerd bij zowel SKBNL en een CI en de factuur voor de ErBo bijdrage hebben ontvangen.

Om ErBo deelnemers op de hoogte te houden van ontwikkelingen zijn er in 2018 nieuwsbrieven verstuurd en werd er op 21 november 2018 een deelnemersbijeenkomst georganiseerd. Daarnaast zijn er raamstickers en ErBo bordjes beschikbaar gesteld voor de deelnemers

Bij het opstellen van de begroting wordt uitgegaan van het aantal ErBo deelnemers dat er op dat moment is.

### Handtekening bestuurders:

**L.P. Klaassen**  
(voorzitter)

Datum: 6/5/2019

**G.J. Nijland**  
(penningmeester)

Datum: 9-5-'19

**D.S. Borgman**  
(secretaris)

Datum: 23-5-19

**R.G.J. Wigink**

Datum:

**H.J. Hekhuis**

Datum: 6-6-19




## JAARREKENING

### 1. BALANS PER 31 DECEMBER 2018

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening zijn in de jaarrekening genummerd.

<b>ACTIVA</b>		<b><u>31-dec-18</u></b>	<b><u>31-dec-17</u></b>
<b>VORDERINGEN</b>	<b>1</b>		
Debiteuren		907,50	512,17
Overige vorderingen		3.718,00	15,30
 <b>LIQUIDE MIDDELEN</b>	 <b>2</b>		
Direct beschikbare middelen;			
- Rekening courant SKBNL		56.750,44	35.205,35
 <b>TOTAAL ACTIVA (debetzijde)</b>		 <b>61.375,94</b>	 <b>35.732,82</b>
 <b>PASSIVA</b>		 <b><u>31-dec-18</u></b>	 <b><u>31-dec-17</u></b>
<b>EIGEN VERMOGEN</b>	<b>3</b>		
Algemene reserve		22.799,26	15.297,96
Bestemmingsreserve		9.200,00	5.000,00
 <b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>	 <b>4</b>		
<i>(korter dan 1 jaar)</i>			
Crediteuren		23.556,65	15.424,36
Overige schulden		5.820,00	10,50
 <b>TOTAAL PASSIVA (creditzijde)</b>		 <b>61.375,94</b>	 <b>35.732,82</b>

**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

# SKBNL JAARVERSLAG 2018

## 2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

<b>BATEN (opbrengsten)</b>	<b>A)</b>	<b>2018 werkelijk</b>	<b>2018 begroting</b>	<b>2017 werkelijk</b>
Contributie ErBo deelnemers	(5)	47.475,02	44.000	46.264,58
Overige inkomsten	(6)	6.543,00	-	2.523,10
<b>Totaal</b>		<b>54.018,02</b>	<b>44.000</b>	<b>48.787,68</b>


  

<b>LASTEN (uitgaven)</b>	<b>B)</b>	<b>2018 werkelijk</b>	<b>2018 begroting</b>	<b>2017 werkelijk</b>
Ondersteuning Bos en Hout Support	(7)	30.000,00	30.175	28.675,00
Projecten	(8)	5.485,00	-	4.500,00
Kantoorkosten	(9)	2.990,22	1.160	1.299,71
Bestuurskosten	(10)	2.941,87	3.400	2.826,95
Communicatie / PR	(11)	1.310,10	3.300	5.606,75
Onvoorzien	(12)	-	5.500	-
<b>Totaal</b>		<b>42.727,19</b>	<b>43.535</b>	<b>42.908,41</b>

<b>Exploitatieresultaat (A-B)</b>		<b>11.290,83</b>	<b>465</b>	<b>5.879,27</b>
-----------------------------------	--	------------------	------------	-----------------

**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

## 3. TOELICHTING OP DE JAARREKENING (SAMENVATTING)

De stichting SKBNL is bij KvK in Utrecht ingeschreven onder nummer: 60173882.  
De stichting is statutair gevestigd aan Kokermolen 11 in Houten.

### Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2018, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2018.

### Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

### 3.1 GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN PASSIVA EN ACTIVA

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Deze grondslagen zijn gelijk aan die van het voorgaande jaar.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.


Financiële vaste activa bestaan uit vorderingen op en leningen aan deelnemingen alsmede de overige vorderingen. Deze worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de nominale waarde van de tegenprestatie. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De stichting heeft uitsluitend met ABN-AMRO een bancaire relatie.

Voorzieningen bestaan uit in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting per balansdatum af te wikkelen. Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Langlopende voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven, die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Direct Accountants  
Uitsluitend voor  
identificatiedoeleinden  
JUNI 2019  
Paraaf: 

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

## **Niet uit de balans blijkende meerjarige verplichtingen**

### Inhuur dienstverlening:

De stichting huurt verschillende diensten in van de stichting Bos en Hout Support op basis van een overeenkomst (d.d. 14-12-2017).

## 3.2 GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJk C1, "De Richtlijn voor kleine organisaties zonder winststreven". De vereniging houdt door een zorgvuldig saldobehoor en keuze van de juiste deposito's de renteopbrengsten optimaal. De vereniging kent geen kas (-ontvangsten en -betalingen) en houdt geen beleggingen aan.

### Opbrengsten

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

### Vreemde valuta

Betalingen in vreemde valuta worden verwerkt tegen de geldende koers op het moment van overboeking. Begroting van kosten die in vreemde valuta zullen worden gefactureerd vinden plaats tegen de koers die geldt op het moment dat de begroting wordt vastgesteld.

### Afschrijvingen

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingstermijnen van de immateriële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

### Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen. En tevens de opbrengsten en kosten gerelateerd aan de beleggingsportefeuille.

**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

## Belastingen

Op grond van overgelegde informatie en aanvullende stukken eind oktober 2014 is de Belastinginspecteur van mening dat de activiteiten in beginsel belastingplichtige activiteiten zijn. Doch vanwege het niet hebben, maar nog belangrijker, het daadwerkelijk niet realiseren van een winstsaldo, acht de Inspecteur de stichting niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting. Indien een overschot wordt behaald dan hoeft de stichting eveneens geen aangifte vennootschapsbelasting te doen zolang de winst onder het bedrag van € 15.000,00 blijft. De verleende vrijstelling voor de vennootschapsbelasting is onder voorbehoud van nieuwe wetgeving, beleid en/ of jurisprudentie.

- De vereniging valt onder sector 45, zakelijke dienstverlening III
- De omzetbelasting wordt per kwartaal verrekend met de belastingdienst

## Personeelsbeloningen

De SKBNL heeft geen personeel in dienst.

Er wordt een vergoeding toegekend aan de voorzitter, bestaande uit: een jaarlijkse vergoeding van € 1.200,- en per vergadering/ bijeenkomst € 300,-. De overige bestuursleden werken op vrijwillige basis. Reiskosten worden vergoed.

## Verzekeringen

Voor het bestuur is een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering afgesloten, prolongatiedatum januari 2019, waarvan de verzekeringsperiode met telkens één jaar stilzwijgend wordt verlengd.

**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 

## 4. TOELICHTING OP DE BALANS


<b>ACTIVA</b>	<b><u>31-dec-18</u></b>	<b><u>31-dec-17</u></b>
<b>1 VORDERINGEN</b>		
<u>Debiteuren:</u>		
- deelnemer(s)	-	- 40,33
- inschrijfgeld	907,50	552,50
	<hr/>	<hr/>
	907,50	512,17
<u>Overige vorderingen:</u>		
- vooruit betaalde kosten	-	15,30
- omzetbelasting 4 <sup>e</sup> kwartaal	3.718,00	-
	<hr/>	<hr/>
	3.718,00	15,30
Totaal vorderingen	<hr/>	<hr/>
	4.625,00	527,47
<b>2 LIQUIDE MIDDELEN</b>		
Direct beschikbare middelen:		
- rekening courant SKBNL	<hr/>	<hr/>
	56.750,44	35.205,35
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	<b>61.375,94</b>	<b>35.732,82</b>

De opgenomen vorderingen hebben een looptijd van korter dan 1 jaar  
Op de vorderingen is evenals in 2017 geen voorziening voor oninbaarheid in aftrek gebracht.

<b>Direct Accountants</b> Uitsluitend voor Identificatiedoeleinden  d.d. : 16 JUNI 2019 Paraaf: 
--

# SKBNL JAARVERSLAG 2018

<b>PASSIVA</b>		<b><u>31-dec-18</u></b>	<b><u>31-dec-17</u></b>
<b>3 EIGEN VERMOGEN</b>			
<u>Algemene reserve</u>		22.799,29	15.297,96
Beginsaldo	15.297,96		
Af/bij mutatie restantsaldo raambordjes (3.a)	410,50		
Af/bij mutatie resultaat 2018	<u>7.090,83</u>		
Eindsaldo	22.799,29		
<u>Bestemmingsreserve</u>			
- reservering weerstandsreserve (3.b)		5.000,00	5.000,00
- reservering project ErBo-VCA (3.c)		4.200,00	-
		<u>9.200,00</u>	<u>5.000,00</u>
Totaal Eigen Vermogen		<u>31.999,29</u>	<u>20.297,96</u>
<b>4 KORTLOPENDE SCHULDEN</b>			
Crediteuren		23.556,65	15.424,36
<u>Overige schulden:</u>			
- bankkosten december		12,00	10,50
- ontvangsten ErBo deelname bijdrage 2019		5.808,00	-
Totaal kortlopende schulden		<u>29.376,65</u>	<u>15.434,86</u>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>		<b><u>61.375,94</u></b>	<b><u>35.732,82</u></b>

<p><b>Direct Accountants</b>  Uitsluitend voor  Identificatiedoeleinden</p> <p>d.d. : 16 JUNI 2019  Paraaf: </p>
---

- (3.a.) Het bestuur gaat akkoord met terugvloeiën van het positief restantbedrag ad € 410,50 (dat overbleef uit de kortlopende schulden 2017) dat gereserveerd was voor de ErBo raambordjes en is rechtstreeks ondergebracht aan de algemene reserve (besluit d.d. 21 november 2018).
- (3.b) Conform besluit bestuursvergadering d.d. 15 februari 2017 is € 5.000,- opgenomen. Het doel van dit vermogen is om alle verplichtingen na te kunnen komen en lopende zaken af te wikkelen bij een onverwacht ledenverlies of bij opheffing van de Erkenningregeling Bosbouwaannemers.
- (3.c) Conform besluit bestuursvergadering d.d. 21 november 2018 is € 4.200,- opgenomen om het project ErBo-VCA in 2019 te financieren. Doel: de verschillen en de overeenkomsten tussen de ErBo en VCA onderzoeken en een aanbeveling geven.

## 5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

### BATEN

	2018 werkelijk	2018 begroting	2017 werkelijk
<b>5) Contributie ErBo deelnemers</b>			
Deelnemers klasse 1 á € 200,- (89 leden)	17.033,36	17.000	16.500,00
Deelnemers klasse 2 á € 325,- (67 leden)	20.637,49	17.000	20.014,58
Deelnemers omzetklasse 3 á € 650,- (16 leden)	9.804,17	10.000	9.750,00
2018: 172 deelnemers	<u>47.475,02</u>	<u>44.000</u>	<u>46.264,58</u>
2017: 165 deelnemers			
<b>6) Overige inkomsten</b>			
Overige; inschrijfgeld, promotiemateriaal e.d.	<u>6.543,00</u>	<u>p.m.</u>	<u>2.523,10</u>

Direct Accountants  
 Uitsluitend voor  
 Identificatiedoeleinden  
 d.d. : 16 JUNI 2019  
 Paraaf: 



## LASTEN

	2018 werkelijk	2018 begroting	2017 werkelijk
<b>7) Ondersteuning Bos en Hout Support (BHS)</b> Cf. opdrachtbevestiging: S531-17 (31-12-2018)	30.000,00	30.175	28.675,00
<b>8) Projecten</b>			
Project 1: Kwaliteitsformulieren (8.a)	-	4.000	4.500,00
Project 2: Nieuwsbrieven (8.b)	5.250,00	-	-
Project 3: Handboek incl. vertalingen NL/DE	235,00	-	-
	<b>5.485,00</b>	<b>4.000</b>	<b>4.500,00</b>
(8.a) conform opdracht: S/529-17 (14-12-2017)			
(8.b) conform opdracht: S/530-17 (14-12-2017)			
<b>9) Kantoorkosten</b>			
Algemene kantoorkosten	-	-	43,00
Adm. kosten; accountantsverklaring	1.800,00	450	452,00
Frankeerkosten, briefpapier, enveloppen etc. (9.a)	702,55	200	251,16
Bankkosten / internetbankieren	130,50	160	124,90
Vakliteratuur / Documentatie	40,60	-	36,00
Verzekeringen (bestuurdersaansprakelijkheid)	283,25	350	279,68
Representatiekosten	33,32	-	112,97
	-	-	-
	<b>2.990,22</b>	<b>1.160</b>	<b>1.299,71</b>

(9.a) in de laatste week van december 2018 zijn de certificaten met de jaarlijkse factuurbijdrage 2019 per post verzonden inclusief de ErBo raambordjes en ErBo stickers. Hierdoor vallen naar verwachting de frankeerkosten 2019 lager uit dan is begroot en resulteert dit in een stijging van de frankeerkosten 2018.

<p><b>Direct Accountants</b> Uitsluitend voor Identificatiedoeleinden</p> <p>d.d. : 16 JUNI 2019 Paraaf: </p>
--

# SKBNL JAARVERSLAG 2018

## LASTEN

	2018 werkelijk	2018 begroting	2017 werkelijk
<b>10) Bestuur / reis en verblijfskosten</b>			
Jaarlijkse vergoeding voorzitter	2.400,00	2.700	2.700,00
Reis- en verblijfskosten voorzitter	151,40	500	126,95
Bestuurskosten	75,00	-	-
<u>Vergaderkosten overige:</u>			
Bijeenkomst CvD	137,57	-	-
Reiskosten CvD	90,00	200	-
Harmonisatiebijeenkomst	87,90	p.m.	-
	<b>2.941,87</b>	<b>3.400</b>	<b>2.826,95</b>
<b>11) Communicatie / PR</b>			
Advertenties / artikelen vakbladen	-	1.500	-
Drukwerk /ontwerp PR materiaal	103,10	-	4.164,75
Deelnemersavond	695,00	1.250	397,50
Beheerdersdag	370,00	450	975,00
<u>Websitebeheer:</u>			
Webhosting incl. domeinregistratie	67,00	50	69,50
Website onderhoud	75,00	50	-
	<b>1.310,10</b>	<b>3.300</b>	<b>5.606,75</b>
<b>12) Onvoorzien</b>			
Onvoorziene kosten	-	5.500	-

In 2018 waren geen onvoorziene uitgaven.

<p><b>Direct Accountants</b>                  Uitsluitend voor                  Identificatiedoeleinden</p> <p>d.d. : 16 JUNI 2019                  Paraaf: </p>
---

## VOORSTEL RESULTAATBESTEMMING

Voorstel om het positieve resultaat van € 11.290,83 toe te wijzen aan de algemene reserve en de bestemmingsreserve.

ALGEMENE RESERVE	BEDRAG
Beginsaldo 2018	15.708,46
Voorstel resultaat 2018 toevoegen aan algemene reserve	<u>7.090,83</u>
Eindsaldo algemene reserve	22.799,29
BESTEMMINGSRESERVE	
Beginsaldo 2018	5.000,00
Voorstel resultaat 2018 toevoegen aan project ErBo-VCA 2019	<u>4.200,00</u>
Eindsaldo bestemmingsreserve	9.200,00

## LANGLOPENDE SCHULDEN

De Stichting heeft geen langlopende schulden.

**Direct Accountants**  
Uitsluitend voor  
Identificatiedoeleinden

d.d. : 16 JUNI 2019  
Paraaf: 